

## MINUTES

December 7, 2022 – 2:30 p.m.  
CEC Offices  
130 Queens Quay E., Suite 606

### UNION:

Co-Chair, Dale Gartshore (Lambton)  
Nicole Fera (Cambrian)  
Doreen Follett (Algonquin)  
Torsten Hamelin (George Brown)  
Sagie Naidu (Sheridan)  
Elsbeth Lumley, OPSEU  
Bryan Stamm, OPSEU

### MANAGEMENT:

Co-Chair, Pascal Bessette (La Cité)  
David Coward (Georgian)  
Kim Watkins (Mohawk)  
Trish Appleyard (CEC)  
Graham Lloyd (CEC)  
Peter McKeracher (CEC)  
Abby Radovski (CEC)  
Cathy Viviano (CEC)

### REGRETS:

Christine Blake (Seneca)  
Rick Webb (Sault)

---

The Union announced they recently held elections and introduced their new team. The Union chaired the meeting.

## 1. LAND ACKNOWLEDGEMENT

### 2. AGENDA

The following items were added to the Agenda:

- Electronic Voting
- Bill 124

### 3. APPROVAL OF THE PREVIOUS MINUTES

The parties confirmed all outstanding minutes have been signed. The October 18, 2022 minutes were approved for translation.

## PROCÈS-VERBAL

7 décembre 2022, 14 h 30  
Bureaux du CEC  
130, Queens Quay Est, Bureau 606

### SYNDICAT :

Coprésidence, Dale Gartshore (Lambton)  
Nicole Fera (Cambrian)  
Doreen Follett (Algonquin)  
Torsten Hamelin (George Brown)  
Sagie Naidu (Sheridan)  
Elsbeth Lumley, SEFPO  
Bryan Stamm, SEFPO

### EMPLOYEUR :

Coprésidence, Pascal Bessette (La Cité)  
David Coward (Georgian)  
Kim Watkins (Mohawk)  
Trish Appleyard (CEC)  
Graham Lloyd (CEC)  
Peter McKeracher (CEC)  
Abby Radovski (CEC)  
Cathy Viviano (CEC)

### ABSENCES :

Christine Blake (Seneca)  
Rick Webb (Sault)

---

Le syndicat annonce avoir récemment organisé des élections et présente sa nouvelle équipe. Le syndicat préside la réunion.

## 1. RECONNAISSANCE TERRITORIALE

### 2. ORDRE DU JOUR

Les points suivants sont ajoutés à l'ordre du jour :

- Vote par voie électronique
- Projet de loi 124

### 3. ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX DES RÉUNIONS PRÉCÉDENTES

Les parties confirment que tous les procès-verbaux en suspens ont été signés. Le procès-verbal du 18 octobre 2022 a été approuvé aux fins de traduction.

#### 4. BUSINESS ARISING

##### a) Scheduling of Hours

The Union requested this item be deferred.

**Action: OPSEU**

##### b) Students in RPT Positions

The Union requested this item be deferred.

**Action: OPSEU**

##### c) Graduate Students

The Union asked Management if they had any new information from the colleges to report. Management replied they will be following up with the colleges in January and asked the Union to provide examples of graduates continuing to work as student employees. The parties will continue to discuss.

**Action: OPSEU/CEC**

##### d) Appendix 3 - Temporary and Casual

This topic is currently the subject of a grievance. The award from this grievance should provide some guidance on this issue.

##### e) Definitions

The Union reiterated their view that the definitions to classify part-time employees are not being applied correctly and are working on obtaining specific examples. The parties will continue to discuss.

**Action: OPSEU**

##### f) Release Time for EERC Members

The Union will schedule a meeting with CEC to discuss this issue.

**Action: OPSEU**

##### g) COVID-19 System Update

Management reported that colleges are continuing to monitor local public health directives to inform their policies and some colleges plan to increase on-campus activities in the new year. The parties agreed to keep this item on the Agenda.

##### h) Two Days Paid Leave for Testing

There was nothing new to report. The parties agreed to keep this item on the Agenda.

#### 4. QUESTIONS DÉCOULANT DU PROCÈS-VERBAL

##### a) Planification des horaires

Le syndicat demande que ce point soit reporté.

**Suivi : SEFPO**

##### b) Étudiants et étudiantes avec un poste permanent à temps partiel

Le syndicat demande que ce point soit reporté.

**Suivi : SEFPO**

##### c) Étudiants diplômés et étudiantes diplômées

Le syndicat a demandé à l'employeur s'il avait de nouvelles informations à communiquer de la part des collègues. L'employeur a répondu qu'il ferait un suivi auprès des collègues en janvier et a demandé au syndicat de fournir des exemples de diplômés et de diplômées qui continuent à occuper des emplois d'étudiants et d'étudiantes. Les parties continueront à discuter sur ce point.

**Suivi : SEFPO/CEC**

##### d) Annexe 3 — Temporaire et occasionnel

Ce sujet fait actuellement l'objet d'un grief. La décision rendue dans le cadre de ce grief devrait fournir des indications sur cette question.

##### e) Définitions

Le syndicat rappelle qu'il estime que les définitions permettant de classer les membres du personnel de soutien à temps partiel ne sont pas appliquées correctement et s'efforce de trouver des exemples précis. Les parties continueront à discuter sur ce point.

**Suivi : SEFPO**

##### f) Temps libre pour les membres du CREE

Le syndicat organisera une rencontre avec le CEC pour discuter de cette question.

**Suivi : SEFPO**

##### g) Mise à jour des mesures relatives à la COVID-19

L'employeur indique que les collègues continuent de suivre les directives locales de santé publique afin de définir leurs politiques et que certains collègues prévoient d'augmenter les activités sur le campus au cours de la prochaine année. Les parties conviennent de maintenir ce point à l'ordre du jour.

##### h) Deux jours de congé payé pour le dépistage

Il n'y a rien de nouveau à signaler. Les parties conviennent de maintenir ce point à l'ordre du jour.

**i) Part-Time October Staffing Survey**

The Union acknowledged receipt of the 2021 Part-time Survey summaries and asked if the data collection week could be changed to a week that does not include the Thanksgiving Holiday. Management replied that the week was selected to synchronize with the Article 5.1 obligation to provide part-time lists in the second week of October. Management will review the Union's request.

**Action: CEC**

**j) Collective Agreement**

Management requested the Union change "The Council" to CEC on the title page of the Collective Agreement and update CEC's logo on the last page. Management will forward CEC's current logo to the Union.

**Action: OPSEU/CEC**

**5. NEW BUSINESS**

**a) Electronic Voting**

The Union asked if future part-time support staff votes could be done electronically. Management replied that the Full-Time EERC sent a joint memo to the OLRB outlining guiding principles for conducting support staff votes. Management reported they have not yet received a reply from the OLRB. Management will forward a copy of this memo to the Union.

**Action: CEC**

**b) Bill 124**

The Union reported they will be sending a formal request to reconvene as per the Bill 24 Letter of Understanding due to the Ontario Superior Court November 29, 2022 ruling that Bill 124 is unconstitutional.

**Action: OPSEU**

**6. NEXT MEETING**

The parties will canvas their teams for availability to meet in February 2023.

**i) Données de l'enquête du mois d'octobre sur le temps partiel**

Le syndicat accuse réception des résumés de l'enquête de 2021 sur le temps partiel et demande si la semaine de collecte des données pourrait être changée pour une semaine qui ne comprend pas le congé de l'Action de grâce. L'employeur répond que la semaine a été choisie pour se conformer à l'obligation de l'article 5.1 de fournir des listes de temps partiel au cours de la deuxième semaine d'octobre. L'employeur examinera la demande du syndicat.

**Suivi : CEC**

**j) Convention collective**

L'employeur demande au syndicat de remplacer « Le Conseil » par « le CEC » sur la couverture de la convention collective et de mettre à jour le logo du CEC à la dernière page. L'employeur fera parvenir le logo actuel du CEC au syndicat.

**Suivi : SEFPO/CEC**

**5. QUESTIONS COURANTES**

**a) Vote par voie électronique**

Le syndicat demande si les futurs votes du personnel de soutien à temps partiel pourraient se faire par voie électronique. L'employeur répond que le CREE à temps plein a envoyé une note de service conjointe à la CRTO décrivant les principes directeurs pour la tenue des votes du personnel de soutien. L'employeur indique ne pas avoir encore reçu de réponse de la part de la CRTO. L'employeur transmettra une copie de cette note de service au syndicat.

**Suivi : CEC**

**b) Projet de loi 124**

Le syndicat indique qu'il enverra une demande officielle de reconvoque conformément à la lettre d'entente sur le projet de loi 124 en raison de la décision de la Cour supérieure de l'Ontario du 29 novembre 2022 selon laquelle le projet de loi 124 est inconstitutionnel.

**Suivi : SEFPO**

**6. PROCHAINE RÉUNION**

Les parties sonderont leurs équipes pour connaître leur disponibilité en vue d'une rencontre en février 2023.



Dale Gartshore (Mar 14, 2023 05:48 EDT)

For the Union



Pascal Bessette (Mar 8, 2023 13:53 EST)

For Management

Mar 14, 2023

Date











# 2022-12-07 Final PT EERC Minutes

Final Audit Report

2023-03-14

Created:	2023-03-08
By:	Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAYQN3_uOQpfsuw7qewwATIJAhcPCVCCPN

## "2022-12-07 Final PT EERC Minutes" History

-  Document created by Cathy Viviano (cathy.viviano@thecouncil.ca)  
2023-03-08 - 3:50:31 PM GMT- IP address: 75.98.202.198
-  Document emailed to pbesse@lacitec.on.ca for signature  
2023-03-08 - 3:51:55 PM GMT
-  Email viewed by pbesse@lacitec.on.ca  
2023-03-08 - 6:52:57 PM GMT- IP address: 104.47.75.190
-  Signer pbesse@lacitec.on.ca entered name at signing as Pascal Bessette  
2023-03-08 - 6:53:29 PM GMT- IP address: 142.154.246.1
-  Document e-signed by Pascal Bessette (pbesse@lacitec.on.ca)  
Signature Date: 2023-03-08 - 6:53:31 PM GMT - Time Source: server- IP address: 142.154.246.1
-  Document emailed to doogietj@live.ca for signature  
2023-03-08 - 6:53:32 PM GMT
-  Email viewed by doogietj@live.ca  
2023-03-14 - 9:46:21 AM GMT- IP address: 174.95.5.44
-  Signer doogietj@live.ca entered name at signing as Dale Gartshore  
2023-03-14 - 9:48:48 AM GMT- IP address: 174.95.5.44
-  Document e-signed by Dale Gartshore (doogietj@live.ca)  
Signature Date: 2023-03-14 - 9:48:50 AM GMT - Time Source: server- IP address: 174.95.5.44
-  Agreement completed.  
2023-03-14 - 9:48:50 AM GMT